

JAVNI NATJEČAJ

za izbor člana Uprave - direktora Komunalac Fažana d.o.o.

I.

Komunalac Fažana d.o.o. raspisuje Javni natječaj za izbor člana Uprave - direktora Društva. Trajanje mandata člana Uprave - direktora je 4 (četiri) godine.

II.

Kandidati moraju kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

- da ima hrvatsko državljanstvo,
- VII. stupanj stručne spreme, diplomirani inženjer arhitekture, građevinarstva, strojarstva, elektrotehnike, diplomirani pravnik, diplomirani ekonomist, diplomirani inženjer prometa,
- da ima najmanje pet godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima koji zahtijevaju navedeni stupanj stručne spreme,
- znanje jednog stranog jezika (razina B1),
- poznavanje rada na računalu,
- iskustvo u organizaciji rada,
- da se kao fizička osoba ne bavi samostalno ili u zajednici s drugim osobama djelatnošću koja je konkurentna djelatnošću trgovačkog društva;
- da nije član konkurentskog trgovačkog društva ili njegovog organa, da nije prokurist ili namještenik u takvom društvu ili da ne radi za takvo društvo temeljem neke osnove;
- nepostojanje sukoba interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javnih dužnosti.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na Javni natječaj u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj mobitela, e-mail adresa) kandidati trebaju priložiti:

- dokaz o državljanstvu,
- motivacijsko pismo (maksimalno 1 kartica teksta),
- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja: presliku diplome, a kandidat koji je traženi stupanj obrazovanja stekao izvan Republike Hrvatske dužan je dostaviti presliku diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i pismo te potvrdu o priznatoj visokoškolskoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske (ukoliko kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni - presliku vjenčanog ili rodnog lista);
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (kandidat može dostaviti dokaz pribavljen putem sustava e-građani) iz koje je razvidno da kandidat ima najmanje pet (5) godina radnog iskustva na poslovima koji zahtijevaju navedeni stupanj stručne spreme ili odgovarajuća potvrda Poslodavca o obavljanju poslova na rukovodećim mjestima koji zahtijevaju navedeni stupanj stručne spreme;
- uvjerenje pribavljeno od nadležnog suda ili putem sustava e-građani da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak koji ne smije biti starije od trideset (30) dana od dana podnošenja prijave;

- izjavu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da ne postoje okolnosti iz članka 239. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima, te okolnosti propisane ovim natječajem, a odnose se na uvjete da se kao fizička osoba ne bavi, samostalno ili u zajednici s drugim osobama djelatnošću koja je konkurentna djelatnošću trgovačkog društva, da nije član konkurentnog trgovačkog društva ili njegovog organa, da nije prokurist ili namještenik u takvom društvu, ili da ne radi za takvo društvo temeljem neke osnove, zatim da ne postoji sukob interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javnih dužnosti;
- dokaz o poznavanju stranog jezika i rada na računalu. Kandidat koji ne može dokazati poznavanje stranog jezika i rada na računalu biti će testiran prilikom razgovora (prevođenje ili prijepis teksta na računalu);
- program rada i razvoja Društva u mandatnom razdoblju (maksimalno 20 kartica teksta).

Javni natječaj će se objaviti na internetskoj stranici Komunalac Fažana d.o.o., na burzi rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i u dnevnim novinama „Glas Istre“

III.

Prijava na natječaj s dokumentacijom kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja, mora biti zaprimljena u zatvorenoj omotnici u roku od petnaest (15) dana od dana objave Javnog natječaja na internetskim stranicama Komunalac Fažana d.o.o. i u dnevnim novinama „Glas Istre“, preporučenom poštom ili se donosi osobno, u istom roku, na adresu društva Komunalac Fažana d.o.o., 43. Istarske divizije 12, 52212 Fažana s naznakom „Javni natječaj za člana Uprave - direktora društva Komunalac Fažana d.o.o.“, s oznakom „NE OTVARAJ“.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19 i 84/21) kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanjuprema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovihobitelji/2166>.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/2013, 152/2014, 39/2018 i 32/2020), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

IV.

Dokumentacija uz prijavu može se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Nepravovremene i nepotpune prijave na Javni natječaj neće se uzeti u razmatranje. Pravovremenom prijavom smatra se prijava koja je zaprimljena najkasnije 15. dan od dana objave Javnog natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži svu traženu dokumentaciju navedenu u ovom Javnom natječaju.

Skupština Društva utvrđuje abecednim redom listu kandidata koji ispunjavaju uvjeta Javnog natječaja i poziva ih na razgovor.

Prilikom izbora kandidata boduje se od 1 do 10 boda dostavljeni program rada i razvoja Društva, a od 1 do 5 boda motivacijsko pismo, životopis (uz potvrdu HZMO ili poslodavca) i poznavanje stranog jezika i rada na računalu (dokaz o poznavanju ili testiranje znanja u sklopu razgovora) dok se razgovorom utvrđuju i boduju ciljevi rada. Maksimalno je moguće ostvariti 30 boda.

Prilikom razgovora kandidat je dužan predložiti izvornike ili ovjerene preslike dokumentacije koja se traži uz prijavu.

Informacije o poslovanju društva Komunalac Fažana d.o.o. kandidati mogu pronaći na internetskim stranicama društva.

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na Javni natječaj. Podnošenjem prijave na Javni natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje, obradu i objavu osobnih podataka navedenih u prijavi na Javni natječaj, kao i dokumentacije dostavljene uz prijavu, u svrhu odabira direktora društva.

O izvršenom odabiru kandidati će biti izvješteni putem svoje kontakt e-mail adrese navedene u Prijavi na natječaj.

V.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li u zakonima ili drugim propisima korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod. Trgovačko društvo Komunalac Fažana d.o.o. pridržava pravo poništiti natječaj bez navođenja razloga.

Komunalac Fažana d.o.o.

Skupština Društva



KOMUNALAC FAŽANA d.o.o.
FAŽANA
(3)