

Temeljem čl. 71. st. 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 83/23) i čl. 8. st. 1. Plana upravljanja pomorskim dobrom Općine Fažana-Fasana za petogodišnje razdoblje 2024.-2028. („Službene novine Istarske županije“ br. 39/23 i 2/24), u vezi s čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te čl. 54. Statuta Općine Fažana-Fasana („Službene novine Istarske županije“ broj 25/22), dana 7. veljače 2024. godine raspisuje se

JAVNI NATJEČAJ

za dodjelu dozvola na pomorskom dobru

na području Općine Fažana-Fasana za 2024. godinu

I.

LOKACIJE

Sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom Općine Fažana-Fasana za petogodišnje razdoblje 2024.-2028. („Službene novine Istarske županije“ br. 39/23 i 2/24 - u daljnjem tekstu: Plan), a prema grafičkom prikazu (Prilog 1) i popisu djelatnosti (Prilog 2) koji se prilažu i čine sastavni dio ovog natječaja, **raspisuje se ovaj javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru** na sljedećim lokacijama:

1. PLAŽA MUP VALBANDON:
 - Sandoline – 1 dozvola za 5 komada i 1 dozvola za 5 komada
 - Pedaline – 1 dozvola za 6 komada
 - Kajak/SUP – 1 dozvola za 2 komada
2. PLAŽA VALBANDON:
 - Štand za masažu – 1 dozvola za 1 djelatnost
3. PLAŽA KAMP VATROGASNE MLADEŽI:
 - Aquapark – 1 dozvola za 1 djelatnost
 - Slikanje, fotografiranje – 1 dozvola za 1 djelatnost
4. PLAŽA VILLA SAN LORENZO
 - Slikanje, fotografiranje – 1 dozvola za 1 djelatnost
5. PLAŽA FAŽANA SJEVER
 - Pedaline – 1 dozvola za 2 komada
 - Štand za masažu – 1 dozvola za 1 djelatnost
6. PLAŽA PINETA
 - Sandoline – 1 dozvola za 4 komada
 - Ležaljke – 1 dozvola za 10 komada
 - Štand za masažu – 1 dozvola za 1 djelatnost

II.

UVJETI

Ponuditelj koji podnosi prijavu na javni natječaj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a. da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,

b. da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,

c. da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Pravo podnošenja ponude na javni natječaj imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije (u daljnjem tekstu: ponuditelj).

Ponuditelj može podnijeti ponude za više lokacija iz javnog natječaja, ali pojedina ponuda se ne može odnositi na više od jedne pojedinačno određene lokacije.

Ponuda koja je podnesena za više lokacija ili iz koje nije moguće odrediti za koje lokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

III.

PONUDE

Ovaj javni natječaj za dodjelu dozvola na lokacijama na pomorskom dobru iz točke I. provest će se prikupljanjem pisanih ponuda.

Ponude za dodjelu dozvole na pomorskom dobru podnose se **zaključno s danom 15. veljače 2024.**

Dostava ponuda na javni natječaj provodi se putem preporučene pošte ili neposrednom predajom u prijemnoj pisarnici Općine Fažana-Fasana, u zatvorenoj omotnici uz adresu i naznaku:

OPĆINA FAŽANA-FASANA

43. istarske divizije 8

52212 Fažana

«ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU – NE OTVARAJ».

IV.

DOKUMENTACIJA I PRILOZI

Ponuda za dodjelu dozvole na pomorskom dobru **obavezno sadrži:**

- osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime odnosno tvrtka ili naziv, adresa i OIB), te e-mail adresi i broju mobitela ponuditelja odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja ako se radi o pravnoj osobi,
- izričitu ponudu iznosa godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru na jednoj od lokacija iz Javnog natječaja, i
- redni broj djelatnosti iz Popisa djelatnosti (Prilog 2) za koju se ponuda podnosi.

Ponudi za dodjelu dozvole na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana **obavezno se prilažu:**

1. Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga te odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti (ako je isto propisano mjerodavnim zakonskim odnosno podzakonskim propisima) – sve ne starije od 3 (tri) mjeseca od datuma podnošenja ponude,
2. Zadužnica u ukupnoj visini najmanje 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena na propisanom obrascu, a kojom ponuditelj daje suglasnost da se radi naplate tražbine Općine Fažana-Fasana zaplijene svi računi koje ima kod banaka te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici, isplaćuje vjerovniku,
3. Dokazi o sposobnosti brodice za plovidbu (samo u slučajevima kad se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti brodicom),
4. Potvrda nadležne porezne uprave da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
5. Izjava o načinu korištenja javne usluge za odvoz smeća potpisanu od strane trgovačkog društva KOMUNALAC FAŽANA d.o.o.
 - a. Izjava, ovjerena kod javnog bilježnika, kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka (kumulativno):
 - ako se predmeti i stvari nalaze izvan odobrene lokacije,
 - ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru, te
 - ako se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru,
6. Jedna ili više bjanko zadužnica u ukupnoj visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru, koje moraju biti potvrđene kod javnog bilježnika te popunjene na propisanom obrascu, a kojima ponuditelj daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru za naknadu štete koja može

nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

7. Fotografija A4 formata u boji postojećeg ili fotoelaborat A4 formata u boji budućeg objekta/sredstva kojim se obavlja djelatnost na pomorskom dobru uključujući i reklamne elemente (pano, natpis, zastava),

8. Ostala dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje kriterija iz točke VII. ovog natječaja,

9. Ostali podaci i informacije propisani ovim natječajem.

V.

SREDSTVA OSIGURANJA

Ponuditelj je dužan kao sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude Općini Fažana-Fasana izdati zadužnicu ispunjenu na iznos u visini najmanje 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

Ponuditelj je dužan kao instrument osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, Općini Fažana-Fasana izdati bjanko zadužnicu u visini najmanje dvostrukog iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, Općina Fažana-Fasana ima pravo od ponuditelja naplatiti iznos od 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

U slučaju ponuditeljeva odustanka od javnog natječaja nakon donošenja odluke Općinskog vijeća o rezultatima javnog natječaja, a prije isteka najmanje polovice roka na koji je dana dozvola na pomorskom dobru, Općina Fažana-Fasana ima pravo od Ponuditelja naplatiti dvostruki iznos ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

VI.

POSTUPAK

Javni natječaj provodi tročlano Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenovano posebnom odlukom općinskog načelnika.

Povjerenstvo otvara i ocjenjuje ponude pristigle na javni natječaj najranije 8 (osam) dana, a najkasnije 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda za dodjelu dozvole na pomorskom dobru.

Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda s odlukom o prijedlogu odabira najpovoljnijeg ponuditelja (u daljnjem tekstu: Zapisnik) koji dostavlja općinskom načelniku bez odgode.

Zapisnik obavezno sadrži podatke o pravodobnosti ponuda i bodovanju svake ponude sukladno kriterijima propisanim Planom te rang listu ponuditelja.

Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda dužno utvrditi koliko je pravodobno pristiglih ponuda.

Ponude koje nisu pravodobne ili potpune neće se otvarati niti uzimati u ocjenjivanje, ali će se iste u Zapisniku evidentirati s oznakom Ponuditelja i datumom zaprimanja.

Povjerenstvo će otvarati pravodobno pristigle i potpune ponude prema redoslijedu njihova zaprimanja i utvrditi udovoljavaju li formalnim uvjetima javnog natječaja, tj. sadrže li podatke i dokumentaciju propisanu javnim natječajem i Planom.

Ponude koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima javnog natječaja neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.

Odluku o rezultatima javnog natječaja na prijedlog općinskog načelnika donosi općinsko vijeće Općine Fažana-Fasana.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju i na temelju odluke općinskog vijeća donosi općinski načelnik Općine Fažana-Fasana.

VII.

KRITERIJI

Ponude zaprimljene na javnom natječaju sukladno Planu ocjenjivat će se prema sljedećim kriterijima:

- a. ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – iznosi 30% ocjene ponude,
- b. prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – iznosi 10% ocjene ponude,
- c. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Općine Fažana-Fasana te koriste najviše estetske standarde – iznosi 20% ocjene ponude,
- d. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš (sustav odvojenog prikupljanja otpada, fitodepuracija i tome slično) – iznosi 20% ocjene ponude,
- e. vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – iznosi 15% ocjene ponude,
- f. veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom – iznosi 5% ocjene ponude.

Ponude zaprimljene na natječaju ocjenjivat će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s najviše 100 (stotinu) bodova razmjerno naprijed navedenim kriterijima.

Bodovanje kriterija pod a. (ponuđenog iznosa naknade) vrši se na način da se ponuditelju najvišeg iznosa naknade dodjeljuje najveći mogući broj bodova (30 bodova), dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova, tj. onoliko bodova manje koliko je ponuđeni iznos proporcionalno manji od najvišeg ponuđenog iznosa. Primjerice, ako se za najvišu ponudu od 1000 € dodjeljuje 30 bodova, za ponudu od 900 € dodijelit će se 27 bodova, za ponudu od 750 € dodijelit će se 22,5 bodova, i tako dalje.

Bodovanje kriterija pod e. (vremenskog razdoblja obavljanja djelatnosti) vrši se na način da se ponuditelju najduljeg razdoblja obavljanja djelatnosti dodjeljuje najveći mogući broj bodova (15 bodova), dok se svima ostalima dodjeljuje proporcionalno manji broj bodova. Primjerice, ako se za ponudu od 6 mjeseci dodjeljuje 15 bodova, za ponudu od 4 mjeseca dodijelit će se 10 bodova, za ponudu od 2 mjeseca dodijelit će se 5 bodova, i tako dalje.

Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru Općine Fažana-Fasana može se ponuditi u razdoblju između 1. svibnja i 31. listopada 2024. godine.

VIII.

Ovaj natječaj objavit će se u službenom glasilu, na oglasnoj ploči, na službenim mrežnim stranicama Općine Fažana-Fasana i najmanje u jednom dnevnom listu.

KLASA: 342-01/24-01/0005

URBROJ: 2168-0-02/00-24-2

Fažana, 07. veljače 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Radomir Korac



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.